

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,  
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ  
(РОСРЕЕСТР)**

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И  
КАРТОГРАФИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ)**

Малая Ямская, д. 78, Нижний Новгород, 603950  
тел. (831) 430 16 08; тел./факс (831) 434 38 71  
e-mail: upr@r52.rosreestr.ru, <http://www.rosreestr.ru>

Руководителям саморегулируемых  
организаций кадастровых инженеров

(согласно указателю рассылки)

№ \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По вопросам подключения к СВР и АЭВ

Уважаемые коллеги!

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области, сообщает, что постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2025 № 168 внесены изменения в Правила предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 10, 12 – 13.3, 15 – 15.4 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 (далее – Правила № 1532).

Согласно пункту 33 Правил № 1532 при информационном взаимодействии документы предоставляются в виде электронных документов в формате XML только с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области направляет вам копию письма Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии от 06.03.2025 № 06-2018-ТГ/25 по использованию СМЭВ и подключению к

программе «Сервис Взаимодействия с Росреестром и Адаптер Электронного Взаимодействия» для использования и учета в работе.

Приложение: в электронном виде.

Заместитель руководителя

Т.А. Горелова